

DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA



D.D.I.

I.C.S Cavalcanti di San Giuliano Milanese

Regolamento DDI

1. **Finalità, ambito di applicazione ed informazione**
2. **Premesse**
3. **Piattaforme digitali e loro utilizzo**
4. **Orari settimanali ed organizzazione**
5. **Modalità di svolgimento: attività SINCRONE ed ASINCRONE**
6. **Aspetti disciplinari sull'utilizzo di strumenti digitali**
7. **Quarantena, isolamento o fragilità: percorsi ed attività**
8. **Criteri di valutazione nella DDI**
9. **Supporto alle famiglie**
10. **Privacy**

Finalità

Individuazione modalità attuazione della DDI

Ambito di applicazione

- ☐ Validità dall' a.s 2020-2021
- ☐ Approvazione e modifica dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto

Informazione

Pubblicazione sul sito istituzionale



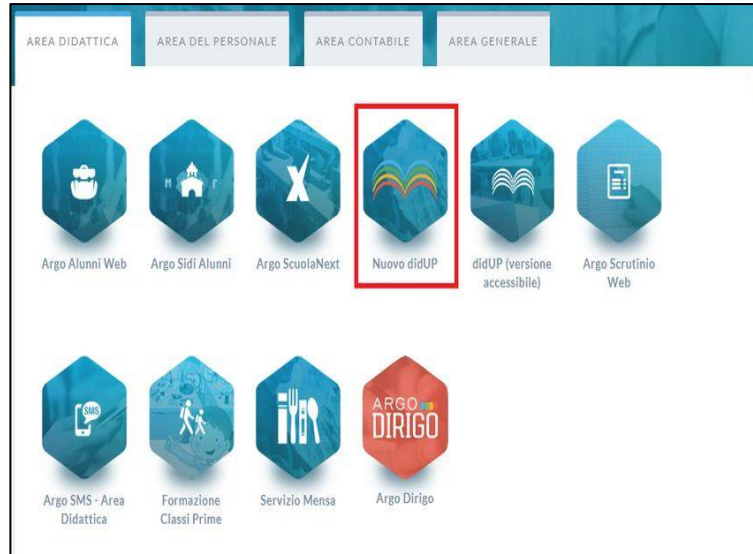
Premesse - 2

- ✓ La progettazione **della DDI** deve assicurare un adeguato equilibrio tra AID sincrone ed asincrone, nonché un opportuno livello di inclusività nei confronti di alunni BES attraverso l'utilizzo di diversi stili di apprendimento e strumenti compensativi, come stabilito nei PDP e con il supporto delle docenti di sostegno

- ✓ L' Animatore digitale ed i docenti del **TEAM DIGITALE** garantiscono:
 - ❖ Formazione interna e supporto attraverso la condivisione di guide e tutorial in formato digitale
 - ❖ Attività di alfabetizzazione digitale per alunni/e ai fini dell'acquisizione di abilità di base per l' utilizzo di strumenti-piattaforme



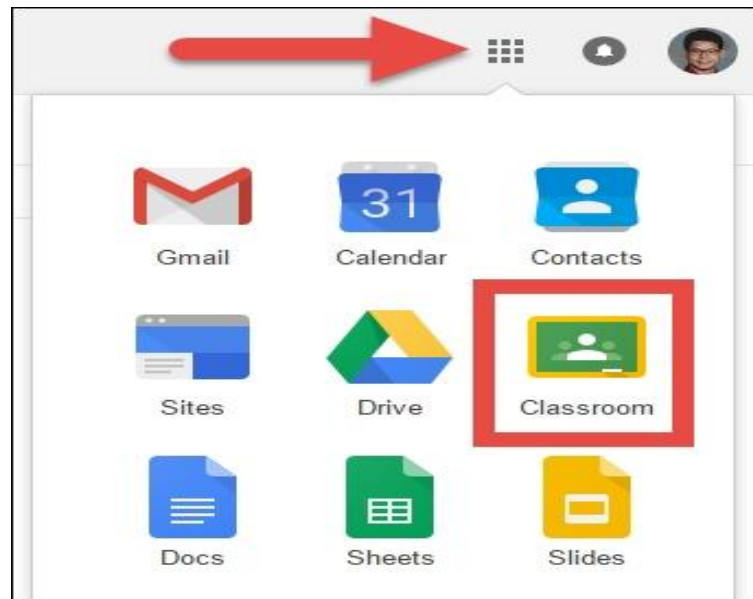
Piattaforme digitali e loro utilizzo



Registro Elettronico ARGO:

- Agenda di classe
- Valutazioni, Note e sanzioni disciplinari
- Bacheca dell comunicazioni
- Colloqui scuola – famiglia (solo per scuola secondaria)

*ATTIVITA' SINCRONE: i docenti firmano ed inseriscono nelle NOTE l'argomento trattato
ATTIVITA' ASINCRONE: i docenti inseriscono nelle NOTE l'argomento trattato



Gsuite (associata al dominio @cavalcantionline.it)

comprende

- Classroom
- Meet
- Gmail e Drive
- Calendar e Documenti
- Fogli, Presentazioni, Moduli e Hangouts

* Ogni docente crea su Classroom un corso per ciascuna disciplina e classe (Es: 1B 2020/2021 Italiano) ed invita al corso alunni/e della classe

Orari settimanali ed organizzazione

SCUOLA DELL'INFANZIA



- ✓ Mantenere contatto con bambini e famiglia
- ✓ Modalità di contatto: videochiamata, brevi filmati e file audio
- ✓ Valutazione della frequenza delle videochiamate

SCUOLA PRIMARIA

	Prima	Seconda	Terza	Quarta	Quinta
Italiano	3	5	4	4	4
Inglese	1	1	2	2	2
Matematica	3	5	4	4	4
Scienze	1	1	2	2	2
Storia e Geografia	1	2	2	2	2
Religione	1	1	1	1	1
Totale	10	15	15	15	15

SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

	Prima	Seconda	Terza
Italiano	3,5	3,5	3,5
Geo - storia	2	2	2
Matematica	3	3	3
Scienze	1	1	1
Inglese	1,5	1,5	1,5
Spagnolo	1	1	1
Arte	1	1	1
Musica	1	1	1
S. motorie	1	1	1
Tecnologia	1	1	1
Religione	1	1	1
Totale	17	17	17



Modalità di svolgimento: attività SINCRONE ed ASINCRONE

ATTIVITA' SINCRONE

- ☐ Avvio videolezione su Google Meet
- ☐ Rilevazione presenze ed assenze di alunni/e
- ☐ Rispetto delle regole:
 1. Puntualità
 2. Accesso con microfono disattivato
 3. Partecipazione con videocamera attivata ed in un ambiente adatto all'apprendimento privo di rumori

ATTIVITA' ASINCRONE

- ☐ Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia le AID asincrone, coordinandosi con il Consiglio di classe
- ☐ In fase di progettazione, va stimato l'impegno orario richiesto agli alunni ai fini dell'individuazione del monte ore disciplinare complessivo
- ☐ Con Google Classroom, i docenti potranno creare e gestire i compiti, le valutazioni ed i feedback, programmare le videolezioni con Google Meet, condividere e tenere traccia di materiali e lavori del corso



Aspetti disciplinari sull'utilizzo di strumenti digitali

- ✓ **G-suite** possiede un sistema di controllo che consente all'Amministratore di verificare, in tempo reale, log di accesso, sessioni di videoconferenza aperte, orario di inizio/termine sessione, orario di ingresso/uscita dei partecipanti
- ✓ **Registro Elettronico** e **G-suite** vanno utilizzati esclusivamente per attività didattiche: è assolutamente vietato diffondere immagini/registrazioni - contenuti offensivi e disturbare lo svolgimento delle videolezioni
- ✓ Il mancato rispetto del Regolamento può portare a sanzioni disciplinari ed all'immediata convocazione dei genitori



Criteri di valutazione nella DDI

La **VALUTAZIONE** nella **DDI** privilegia l'osservazione da parte dei docenti e mira a:

- Privilegiare domande che favoriscano la riflessione negli studenti piu' che la rilevazione delle conoscenze
- Scegliere prove di verifica orale a gruppi di due o tre durante le AID sincrone
- Stimolare negli alunni l'autovalutazione attraverso la riflessione sul lavoro svolto



Supporto alle famiglie



Le famiglie prive di strumenti digitali potranno usufruire di un **SERVIZIO DI COMODATO D'USO GRATUITO**, offerto attraverso l'attivazione di un censimento dei bisogni e sulla base di criteri approvati dal Consiglio d'Istituto

Privacy

- I docenti sono incaricati del trattamento dei dati personali delle alunne/i e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.
- Le alunne/i e chi ne esercita la responsabilità genitoriale:
 1. prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
 2. sottoscrivono una "Informativa/Consenso informato sull'uso di GSuite for Education" e un "Regolamento per l'utilizzo di Gsuite";
 3. sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.

