

PIANO ORGANIZZATIVO

IN VIGORE DAL 14 SETTEMBRE FINO A SUCCESSIVA MODIFICA

SCUOLA PRIMARIA CAVALCANTI

SOMMARIO

Orari e organizzazione generale	1
Presenze nel plesso e green pass	1
Tempo scuola	2
Organizzazione aule ordinarie	2
Dispositivi di protezione	3
Materiali didattici ed effetti personali	3
SPAZI COMUNI.....	3
Laboratori e aule speciali.....	4
Servizi igienici	4
Palestra.....	4
Mensa.....	5
Aule didattiche	5
Entrata e uscita da scuola.....	5
Intervalli.....	7
UTILIZZO DEL GIARDINO	7

La scuola primaria "Guido Cavalcanti" si trova nell'edificio di Via G. CAVALCANTI n. 11

ORARI E ORGANIZZAZIONE GENERALE

PRESENZE NEL PLESSO

PERSONALE ATA	Totale: 14+mezzo posto	1 dsga + 7 assistenti amministrativi 6 collaboratori scolastici Mezzo posto covid
DOCENTI	Totale: 52	Posto comune: 35+mezzo posto Religione: 3 Alternativa: 1+mezzo posto Docente covid: 1 Sostegno: 11
EDUCATORI	Totale: 6	
CLASSI	Totale: 19	Prime: 4 classi Seconde: 5 classi Terze: 3 classi Quarte: 3 classi Quinte: 4 classi
ALUNNI	Totale alunni 403	1A= 21 1B= 22 1C= 21 1D= 22 2A= 17 2B= 17 2C= 17 2D= 17 2E= 18 3A= 24 3B= 22 3C= 24 4A= 23 4B= 26 4C= 24 5A= 22 5B= 22 5C= 21 5D= 23

A tutto il personale docente, ATA, agli educatori e ai visitatori è richiesta, all'entrata nell'edificio, la verifica della certificazione verde (green pass). I visitatori dovranno rilasciare anche i propri dati dopo aver effettuato la misurazione della temperatura.

TEMPO SCUOLA

Il tempo scuola è organizzato su cinque giorni settimanali. Il Consiglio d'Istituto, nella seduta del 31/08/2021 ha deliberato che per l'anno scolastico 2021/2022, l'orario sarà il seguente:

- **8.30 -12.30 (lezioni del mattino)**
- **12.30 -14.30 (tempo mensa)**
- **14.30 – 16.30 (lezioni del pomeriggio)**

Si è optato per il consumo dei pasti in aula.

ORGANIZZAZIONE AULE ORDINARIE

- Posizionare i banchi per righe e per colonne o a isola considerando i seguenti vincoli:
 1. rispetto degli spazi attorno alla cattedra;
 2. presenza alunno DVA + docente e/o educatore;
 3. uscite per emergenza.
- Per favorire ulteriormente l'adozione di comportamenti corretti al contrasto della diffusione del virus Covid 19 si adotteranno le seguenti misure:
 1. esporre all'interno dell'aula la segnaletica indicante i principali comportamenti da adottare;
 2. arieggiare costantemente l'ambiente;
 3. favorire l'igiene costante delle mani del personale e degli alunni, posizionando un dispenser di soluzione igienizzante in ogni classe e nei punti di passaggio.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE

I docenti potranno spostarsi dalla postazione fissa, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi solo indossando la mascherina chirurgica (o ffp2 ove prescritto) e potranno toccare le stesse superfici o oggetti toccati dall'allievo solo se prima si sono disinfettati le mani.

L'uso di mascherine è previsto sia in condizioni statiche che con distanziamento per gli alunni della primaria (salvo diverse e successive indicazioni ministeriali e del Cts).

MATERIALI DIDATTICI ED EFFETTI PERSONALI

Le **modalità di uso degli strumenti** si adeguano all'emergenza sanitaria.

Occorrerà:

- consentire l'uso di ogni **oggetto da parte di un singolo alunno**;
- consentire l'uso degli **stessi strumenti da più alunni solo se è possibile sanificarli** dopo ogni uso personale senza deteriorarli;
- **assicurarsi che ogni alunno abbia tutto il materiale di cancelleria ad uso personale contrassegnato** (penna, gomma, matita, forbici, colla, righello, matite colorate e pennarelli) all'interno del proprio astuccio.
È responsabilità della famiglia il controllo quotidiano del materiale occorrente e la sostituzione di quello mancante;
- ogni giorno gli alunni porteranno a scuola i libri e i quaderni necessari allo svolgimento delle attività e il materiale che **non potrà essere lasciato in classe, ad eccezione del raccoglitore/quaderno** che sarà l'unico oggetto individuale e sarà posto nel sottobanco di ciascun alunno;
- i giubbotti verranno appesi alla sedia;
- gli eventuali ombrelli verranno appesi sugli appendini.

SPAZI COMUNI

Gli spazi comuni non didattici, cioè non deputati espressamente alla didattica quali l'ingresso, l'atrio, i corridoi, saranno opportunamente segnalati (cartellonistica verticale e orizzontale).

L'accesso dovrà essere contingentato e limitato allo stretto necessario.

Le aule polifunzionali saranno adibite ad ambiente per attività di piccolo gruppo (sottogruppo di una classe); in tale circostanza ci si attiverà affinché tutte le norme di sicurezza anti Covid vengano rispettate.

ALTRE AULE

L'aula Lim, situata al secondo piano, è stata adibita ad aula per gli alunni della classe 3C.

Aula COVID: si individua come "aula COVID" l'aula adiacente alla bidelleria, posta al piano terra, che verrà debitamente allestito con DPI e disinfettante. Nel locale stazioneranno gli alunni con temperatura maggiore di 37,5°C e con sintomi Covid, affidati a un adulto, in attesa dell'arrivo dei genitori per il rientro al loro domicilio.

Come lo scorso anno, la commissione sicurezza anti COVID-19 si occuperà della redazione, della verifica e del monitoraggio del "Protocollo delle regole anti COVID" per l'applicazione delle misure per il contrasto alla diffusione del COVID-19.

Il Comitato è coordinato dal Dirigente Scolastico e le insegnanti nominate per il plesso Cavalcanti sono le docenti BIANCO MODESTINA e BOMBACI ELISA

SERVIZI IGIENICI

I servizi igienici sono di particolare criticità nella prevenzione del rischio da contagio da Covid 19, per - tanto:

- si provvederà ad un'attenta pulizia e disinfezione quotidiana almeno tre volte al giorno e di tutte le superfici che possono essere toccate (compresa la rubinetteria);
- gli **insegnanti** consentiranno ai bambini di recarsi ai servizi occupando le postazioni disponibili secondo le distanze di sicurezza e in numero variabile in base alla capienza del locale;
- i **bidelli, coadiuvati dai docenti**, avranno il compito di sorvegliare l'entrata e l'uscita dai servizi dei bambini;
- si eviteranno assembramenti all'interno dei servizi, regolamentandone l'accesso: In caso di bagno occupato l'alunno attende in corrispondenza dei contrassegni posizionati per terra, opportunamente distanziati;
- le procedure adottate saranno supportate da apposita cartellonistica con le istruzioni per l'uso: distanze di sicurezza, corretto lavaggio delle mani;
- le finestre dovranno rimanere sempre aperte.

PALESTRA

La palestra del plesso Cavalcanti ha uno spazio nel quale il principio del distanziamento fisico può essere garantito.

- Per l'attività di motoria, dove non possa essere garantito il distanziamento interpersonale, gli alunni dovranno indossare la mascherina.
- Nel programmare eventuali giochi di squadra o sport di gruppo si farà riferimento ai protocolli che verranno predisposti.
- I servizi igienici saranno utilizzabili previa individuazione del numero massimo di studenti che li possono utilizzare contemporaneamente.
- L'insegnante potrà valutare se far cambiare le scarpe ai bambini in aula o nel corridoio adiacente la palestra.
- Qualora dovesse essere ritenuto funzionale l'uso di attrezzature/materiali comuni per l'attività, si avrà cura di igienizzare sia alla consegna sia al ritiro ogni oggetto utilizzato dal singolo.

- Se l'ente locale assegnerà la concessione della palestra o di altri locali scolastici, al termine dell'orario scolastico, a società sportive o associazioni, sarà indispensabile prevedere negli accordi con i concessionari precisi obblighi di pulizia e disinfezione, da condurre obbligatoriamente al termine delle attività medesime, non in carico al personale della scuola.

MENSA

- In considerazione delle disposizioni di sicurezza anti Covid, **non si prevede l'utilizzo del locale mensa.**
- Tutte le classi consumeranno il pranzo all'interno della propria aula, saranno garantite un'accurata igienizzazione e areazione del locale prima e dopo il pasto.
- Il personale presente potrà muoversi tra i tavoli e avvicinarsi agli allievi solo avendo indossato la mascherina chirurgica e potrà toccare le stesse superfici toccate dall'allievo solo previa disinfezione delle mani.

AULE DIDATTICHE

Le aule ordinarie del plesso Cavalcanti sono state svuotate degli arredi in eccesso per sfruttare tutto lo spazio disponibile e per favorire le operazioni di sanificazione. Le classi prime e quinte saranno situate al primo piano, le altre classi occuperanno le aule al secondo piano. Le aule ubicate al piano terra (ex locale mensa) ospiteranno i bambini che usufruiscono del pre-post scuola.

Le classi ritorneranno alla loro composizione originaria, antecedente all'emergenza Covid 19, tranne le seconde che manterranno la suddivisione dei bambini in cinque gruppi.

ENTRATA E USCITA DA SCUOLA

Per l'ingresso e l'uscita da scuola si utilizzerà **SOLO il cancello di Via Cavalcanti.**

Gli alunni usciranno ed entreranno attraverso le porte d'accesso più vicine alle rispettive aule, rispettando la segnaletica relativa alla direzione di marcia, al distanziamento interpersonale e ai divieti di accesso, sotto la vigilanza del personale scolastico.

Accederanno alle proprie aule utilizzando tre ingressi, per limitare al massimo gli assembramenti, per ridurre al minimo la lunghezza dei tragitti interni e per poter definire un'unica direzione di marcia lungo i corridoi.

ENTRATA

Al mattino l'alunno potrà essere accompagnato da un solo genitore o entrare autonomamente sotto la responsabilità della famiglia, seguendo la segnaletica relativa alla direzione di marcia, mantenendo il distanziamento di almeno 1 metro, indossando la mascherina e in assenza di febbre (**si ricorda che il controllo quotidiano della temperatura corporea è responsabilità della famiglia**).

Apertura cancello: 8:20

Chiusura cancello: 8.40

I **ritardatari** saranno accolti all'ingresso principale e i genitori dovranno affidarli al personale ATA.

I genitori dei ritardatari abituali saranno convocati dalla Dirigenza prima di essere ammessi in classe.

- Le classi prime (situate al primo piano) **accederanno all'edificio attraverso l'ingresso lato palestra** tra le ore 8:25 e le ore 8.35.
- Le classi **seconde (situate al secondo piano) entreranno dalle porte principali tra le ore 8:20 e le 8:30, accedendo alle aule utilizzando la scala interna seguendo il percorso indicato dalla segnaletica**
- Le classi **terze (situate al secondo piano) accederanno alle aule utilizzando le scale interne** tra le ore 8.35 e le ore 8.40.
- Le classi **quarte (situate al secondo piano) utilizzeranno le scale antincendio (lato destro dell'edificio) tra le ore 8:35 e le 8:40.**
- Le classi **quinte (situate al primo piano) accederanno alle aule utilizzando le scale esterne antincendio lato destro dell'edificio (lato segreteria) tra le ore 8.20 e le ore 8.30.**

Gli alunni che arriveranno con il pullman verranno accolti dal personale ATA.

USCITA

Per l'uscita pomeridiana i genitori, attenderanno i bambini al cancello di ingresso sulla via Cavalcanti, **è severamente vietato entrare nel viale della scuola.**

A partire dalla classe 4^a, a tutte le famiglie che ne faranno richiesta, si consentirà l'uscita autonoma da scuola.

- Le classi **prime** usciranno alle ore 16:15: i genitori resteranno fuori dal cancello e verranno raggiunti dai figli.
- Le classi **seconde** usciranno alle ore 16:25
- Le classi **terze** usciranno alle ore 16.30
- Le **classi quarte** usciranno alle ore 16.35
- Le **classi quinte** usciranno alle ore 16:40

PAUSA PRANZO:

Per le uscite del pranzo e il rientro pomeridiano verranno utilizzati gli stessi accessi dell'entrata del mattino.

Pausa pranzo:

- uscita ore 12.30
- rientro ore 14.20

I genitori attenderanno i propri figli fuori dal cancello d'ingresso. Gli alunni saranno accompagnati e affidati ai genitori dagli insegnanti.

LE FASCE ORARIE DI INGRESSO E DI USCITA DEVONO ESSERE TASSATIVAMENTE RISPETTATE PER MOTIVI DI ORGANIZZAZIONE E DI SICUREZZA.

Gestione dei ritardi:

- **in caso di ritardo, gli alunni di tutte le classi dovranno entrare dal cancello principale e potranno accedere all'edificio scolastico, e raggiungere la propria aula, solo se accompagnati personalmente da un genitore/tutore muniti di giustificazione scritta;**
- **entrambi dovranno indossare la mascherina;**
- **all'adulto accompagnatore verrà rilevata la temperatura corporea;**
- **in tutti i casi è necessario mantenere la distanza interpersonale e igienizzarsi le mani.**

I genitori dei ritardatari abituali saranno convocati dalla Dirigenza prima di essere ammessi in classe.

INTERVALLI

L'intervallo mensa potrà essere effettuato in spazi esterni all'edificio.
La **merenda** andrà consumata in classe.

UTILIZZO DEL GIARDINO

Il giardino potrà essere utilizzato durante gli intervalli o durante le attività didattiche a discrezione dell'insegnante. A ciascuna classe verrà assegnato un singolo spazio.

EVENTUALI MODIFICHE AL PIANO SARANNO COMUNICATE TEMPESTIVAMENTE.
SI PREGA, PERTANTO, DI MONITORARE IL SITO SCOLASTICO.