



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "G. Cavalcanti"

Via Cavalcanti 11 – 20098 San Giuliano Milanese – Tel. 02 9848341

Cod.fisc: 80124230154–Cod.iPA: istsc_miic8em00q–Cod.univoco:UFEBXL Sito:www.icscavalcanti.it

E-mail: segreteria@icscavalcanti.it; miic8em00q@istruzione.it – PEC: miic8em00q@pec.istruzione.it

Circolare n. 2

San Giuliano Milanese, 01/09/2023

A tutto il personale docente/ATA

Al Sito

p.c. Al Dsga

Oggetto: Attività ufficio segreteria

L'ufficio di segreteria, ubicato in via Cavalcanti n.11, apre al pubblico nei giorni e negli orari qui sotto elencati:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 10.00 (utenza esterna e personale dell'IC Cavalcanti);
- dal lunedì al venerdì dalle ore 12.00 alle ore 13.00 (solo per il personale dell'IC Cavalcanti);
- martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.00 (utenza esterna e personale dell'IC Cavalcanti).

Al di fuori di questi orari, il personale amministrativo potrà convocare docenti e/o personale ATA solo per casi urgenti o per pratiche (es. pensione, anno di prova, ricostruzioni carriera) che prevedono un confronto con gli interessati.

L'accesso agli uffici è interdetto a tutto il personale con eccezione di:

- collaboratori del Dirigente Scolastico;
- referenti di plesso;
- referente del CTI;
- referente del sito/informatica;

e solo previo appuntamento con un assistente amministrativo che si preoccuperà di incontrare il personale limitando il contatto con il lavoro della segreteria.

A tutela dei dati riservati e di situazioni delicate, anche i collaboratori scolastici del plesso e provenienti da altri plessi dovranno annunciarsi prima di accedere agli uffici.

Si ricorda che tutto il personale tratta dati sensibili (anche un numero di telefono lo è) e, quindi, tutti/e sono soggetti responsabili affinché siano protetti e non vengano diffusi.

Il Dirigente Scolastico

(Prof.ssa Stefania Ruberto)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art. 3 c. 2 del Dlgs 39/93